

VODOVOD POMORAVÍ – PROVOZOVATEL VODOVODU PRO OBDOBÍ 2027-2031

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro koncesi na služby podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to koncesní řízení podle §180 a násl.

část **PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel: **Vodovod Pomoraví, svazek obcí**
Lutotín 79, 79841 Bílovice-Lutotín

IČ: **47921129**

Datum: **09/2026**

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci koncesního řízení na služby podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Zadavatel se rozhodl o podaných nabídkách nejednat s účastníky koncesního řízení. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Vodovod Pomoraví, svazek obcí**
Sídlo zadavatele: Lutotín 79, 79841 Bílovice-Lutotín
IČ: 47921129
Právní forma zadavatele: svazek obcí

2. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s koncesním řízením smluvně zastoupen obchodní společností INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s koncesním řízením s výjimkou:

- výběru dodavatele
- vyloučení účastníka koncesního řízení
- zrušení koncesního řízení
- rozhodnutí o námitkách

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Adresa pro doručování: **INp servis s.r.o.**
Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž

Datová schránka: **mjem5di**

Kontaktní osoba zástupce zadavatele: **Ing. Michal Horák**
Telefon: 573 336 663
e-mail: verejne.zakazky@inps.cz

3. ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ DLE §6 ZÁKONA Č. 134/2016 Sb.

Tato zadávací dokumentace byla vypracována v souladu § 6 zákona 134/2016 Sb. Zásady odpovědného zadávání byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně a transparentně, odpovědně, při zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s Principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 odst. 4 zákona souběžně a ve vzájemném vztahu.

Sociálně odpovědné zadávání:

- sociálně odpovědné zadávání bylo zadavatelem zohledněno v minimalizaci administrativní náročnosti při účasti v zadávacím řízení, a to formou poskytnutí předvyplněných formulářů s iniciálami zadávacího řízení
- požadavky sociální odpovědnosti při realizaci veřejné zakázky byly zadavatel zohledněny v návrhu obchodních podmínek

Environmentálně odpovědné zadávání:

- environmentálně odpovědné zadávání, bylo zohledněno v návrhu obchodních podmínek, a to v požadavcích na provozování infrastruktury, a to povinností koncesionáře uplatňovat postupy směřující k minimalizaci ztrát vody v síti, optimalizaci dávkování chemických látek při úpravě vody a čištění odpadních vod.

Inovace

- realizace veřejné zakázky je po technické stránce připravena tak, aby byla realizována s použitím dostupných nejmodernějších inovativních technologií a pracovních postupů vč. příslušných materiálů v souladu s platnými zákony ČR, ČS EN a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.

4. PŘEDMĚT A CÍL KONCESNÍHO ŘÍZENÍ**Název, druh a režim koncesního řízení**

Název veřejné zakázky:	Vodovod Pomoraví – provozovatel vodovodu pro období 2027-2031
Druh veřejné zakázky:	koncesní řízení na služby
Druh koncesního řízení:	nadlimitní koncese

Předpokládaná hodnota koncese

Předpokládaná hodnota koncese: 141.356.358,78 Kč bez DPH (bez daně z přidané hodnoty)

Předpokládaná hodnota koncese byla stanovena v souladu s § 175 zákona jako předpokládaný celkový obrátu dodavatele bez daně z přidané hodnoty za dobu trvání koncese vyplývající z protiplnění za služby, jež jsou předmětem koncese, jakož i za dodávky, jež s těmito službami souvisejí - příjem z plateb uhrazených uživateli předmětu koncese po dobu trvání koncesní smlouvy.

Hlavní kód CPV

65130000-3 Provoz vodovodů

Předmět koncesního řízení

Předmětem koncesního řízení je zajištění bezpečného a plynulého provozování Vodohospodářského majetku, který je ve vlastnictví Zadavatele, a to v souladu s národní legislativou, zejména zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVaK“).

Strategickým cílem Zadavatele je zajištění efektivního způsobu provozování Vodohospodářského majetku pro období pěti let nalezením profesně zdatného partnera s příslušnou kvalifikací a zkušeností (dále jen „Provozovatel“).

K dílčím cílům náleží zejména:

- a) zajištění garancí za zlepšování kvality poskytovaných vodohospodářských služeb,
- b) zabezpečení dlouhodobé udržitelnosti stavu Vodohospodářského majetku generováním potřebného objemu finančních zdrojů na jeho obnovu,

Provozováním se přitom ve smyslu § 2 odst. 3 ZVaK rozumí souhrn činností, kterými se zajišťuje dodávka pitné vody. Konkrétně se zejména jedná o dodržování technologických postupů při odběru, úpravě a dopravě pitné vody, dodržování provozních řádů, vedení provozní dokumentace, provozní a fakturační měření, dohled nad provozuschopností vodovodů, příprava podkladů pro výpočet ceny pro vodné, včetně ceny vody předané a další související činnosti; není jím správa vodovodů ani jejich investiční rozvoj.

Provozovatel přitom bude zajišťovat všechny povinnosti, které pro něj vyplývají zejména ze ZVaK i povinnosti, které Zadavatel coby vlastník infrastruktury podle ZVaK, přenese na Provozovatele, a to v rozsahu této zadávací dokumentace.

Důvod vyhlášení koncesního řízení

Provozování vodohospodářské infrastruktury ve vlastnictví Zadavatele, Vodovod Pomoraví, dobrovolný svazek, je v současné době zajištěno na základě Smlouvy o nájmu a provozování vodovodů uzavřené mezi Zadavatelem a provozovatelem obchodní společností INSTA CZ s.r.o., IČ: 25374311 na dobu určitou, s ukončením účinnosti k 31. 12. 2026.

Důvodem pro vyhlášení koncesního řízení je blížící se termín ukončení platnosti stávající Smlouvy o nájmu a provozování.

Za účelem rozhodnutí o nejvhodnějším způsobu správy a provozování vodovodů ve vlastnictví Zadavatele, provedl zadavatel technické, ekonomické a právní analýzy proveditelných variant modelů správy a provozování vodovodů pro veřejnou potřebu. Na základě provedeného porovnání se rozhodl pro oddílný model provozování a vybírá nového provozovatele pro další období 5 let.

Provozovatel zajistí provozování vodohospodářské infrastruktury ve smyslu § 2 odst. 3 ZVaK. Protiplnění Zadavatele za poskytnuté služby spočívá v braní užitků vyplývajících z poskytování služeb, konkrétně v právu vybraného dodavatele jako provozovatele vybírat platby za vodné od odběratelů připojených na provozovanou vodohospodářskou infrastrukturu. Vybraný dodavatel jako provozovatel nese provozní riziko spojené s výběrem vodného.

S ohledem na shora uvedené Zadavatel uvádí, že předmětem koncesního řízení je transparentní a nediskriminační výběr profesně zdatného partnera (koncesionáře) s příslušnou kvalifikací a zkušeností pro zajištění služby - provoz vodohospodářského majetku ve vlastnictví Zadavatele.

Stručný popis provozované infrastruktury a místo plnění

Vodohospodářskou infrastrukturu tvoří zejména pátevní řady a rozvodné sítě v obcích, vodojemy a čerpací stanice.

Pátevní řady a rozvodné sítě v obcích:

Číslo dle majetkové evidence	Popis
7108-604534-47921129-1/1	Lutotín ZČS-Bílovice ZČS, příváděcí řad
7108-604534-47921129-1/2	Bílovice ZČS – Bílovice VDJ, výtlačný řad

Číslo dle majetkové evidence	Popis
7108-619345-47921129-1/3	Bílovice VDJ – Bílovice VŠ, zásobovací řad
7108-604452-47921129-1/1	Bílovice VDJ – Lutotín VŠ, zásobovací řad
7108-604542-47921129-1/2	RVS Lutotín
7108-618926-47921129-1/1	Služín PK – Čechy pod Kosířem VŠ, zásobovací řad
7108-618926-47921129-1/2	RVS Čechy pod Kosířem
7108-619345-47921129-1/1	RVS Čelechovice na Hané
7108-619345-47921129-1/2	ATS Čelechovice - VŠ Kaple, výtlačný řad
7108-619345-47921129-1/2	VŠ Slatinky - RVS Kaple, výtlačný řad
7108-619345-47921129-1/4	RVS Kaple (Čelechovice)
7108-639893-47921129-1/1	Čechy pod Kosířem VDJ - Hluchov VDJ, výtlačný řad
7108-639893-47921129-1/2	Hluchov VDJ - Hluchov VŠ, zásobovací řad
7108-670154-47921129-1/1	Stráž VDJ - Lutotín ZČS - přívaděcí řad
7108-679194-47921129-1/1	VŠ Laškov - VŠ Krakovec – zásobovací řad
7108-679194-47921129-1/2	RVS Krakovec (Laškov)
7108-679208-47921129-1/1	VDJ Pěnčín - VŠ Kandia – zásobovací řad
7108-679208-47921129-1/2	VŠ Kandia - VŠ Dvorek – zásobovací řad
7108-679208-47921129-1/3	VŠ Kandia - VŠ Laškov – zásobovací řad
7108-679208-47921129-1/4	RVS Kandia (Laškov)
7108-679208-47921129-1/5	RVS Dvorek (Laškov)
7108-679208-47921129-1/6	RVS Laškov
7108-680427-47921129-1/1	Bílovice VDJ - Lešany VŠ, zásobovací řad
7108-680427-47921129-1/2	RVS Lešany
7108-699870-47921129-1/1	Domamyslice VŠ - Mostkovice ZČS - přívaděcí řad
7108-699870-47921129-1/2	RVS Mostkovice
7108-699888-47921129-1/1	Mostkovice ZČS - Mostkovice VDJ – výtlačný řad
7108-699888-47921129-1/2	Mostkovice VDJ - Mostkovice VŠ – zásobovací řad
7108-709361-47921129-1/1	Mostkovice VDJ - Ohrozim vzdušník -výtlačný řad
7108-709361-47921129-1/2	Ohrozim vzdušník - Ohrozim VŠ – zásobovací řad
7108-709361-47921129-1/3	RVS Ohrozim
7108-719170-47921129-1/1	Hluchov VDJ - Pěnčín VDJ, přívaděcí řad
7108-719200-47921129-1/1	RVS Pěnčín
7108-721964-47921129-1/1	Přivaděč D Plumlovsko
7108-734659-47921129-1/1	Hluchov VDJ - Přemyslovice VDJ, výtlačný řad
7108-734659-47921129-1/3	Štarnov VDJ - Přemyslovice HTP-PK, zásobovací řad
7108-734667-47921129-1/1	Přemyslovice VDJ - Štarnov VDJ, výtlačný řad
7108-736589-47921129-1/1	Zdětín VDJ - Ptení VDJ, přívaděcí řad
7108-736589-47921129-1/2	Ptení VDJ - Ptenický Dvorek RVS, zásobovací řad
7108-736589-47921129-1/3	RVS Ptení
7108-736589-47921129-1/4	RVS Holubice (Ptení)
7108-736589-47921129-1/5	Ptení VDJ - Holubice RVS, výtlačný řad
7108-736589-47921129-1/6	RVS Ptenický Dvorek (Ptení)
7108-751898-47921129-1/1	RVS Soběsuky

Číslo dle majetkové evidence	Popis
7108-755273-47921129-1/1	Čechy pod Kosířem VDJ – Služín PK, zásobovací řad
7108-755273-47921129-1/2	Služín PK - Služín VŠ , zásobovací řad
7108-755273-47921129-1/3	RVS Služín
7108-755281-47921129-1/1	Lutotín ZČS - Čechy pod Kosířem VDJ, výtlačný řad
7108-755281-47921129-1/2	Služín RVS - Stařechovice VŠ, zásobovací řad
7108-755281-47921129-1/3	RVS Stařechovice - část
7108-792381-47921129-1/1	Bílovice VDJ - Zdětín VDJ, výtlačný řad
7108-792381-47921129-1/2	RVS Zdětín
7108-794651-47921129-1/1	RVS Hamry
7108-794660-47921129-1/1	RVS Žárovice
7103-705047-47921129-1/1	RVS Nová Dědina u Konice
7103-734667-47921129-1/1	VDJ Štarnov – VŠ Štarnov a N. Dědina, zásobovací řad
7103-756539-47921129-1/1	RVS Maleny
7103-756547-47921129-1/1	VŠ Stražisko – VDJ Stražisko, přívodní řad
7103-756547-47921129-1/2	RVS Růžov
7103-756555-47921129-1/1	RVS Stražisko
7108-604534-47921129-1/4	RVS Bílovice
7107-686921-47921129-1/1	Senice na Hané ZČS – Loučany VŠ, zásobovací řad
7107-686921-47921129-1/2	Loučany, RVS
7107-687952-47921129-1/1	Těšetice VŠ – Luběnice VŠ 1, zásobovací řad
7107-701548-47921129-1/1	Náměšť na Hané, RVS
7107-701548-47921129-1/2	Nové Dvory, RVS
7107-739642-47921129-1/1	Rataje, RVS
7107-747459-47921129-1/1	Těšetice VŠ – Senice ZČS, přívodní řad
7107-766704-47921129-1/1	Topolany RŠ – Těšetice VŠ – přívodní řad
7107-766704-47921129-1/2	Těšetice, RVS
7107-767760-47921129-1/1	Křelov VDJ – Topolany RŠ, přívodní řad
7107-775428-47921129-1/1	Ústín, RVS
7107-784583-47921129-1/1	Vojnice, RVS
7105-604585-47921129-1/1	Bílsko, RVS
7105-604593-47921129-1/1	Nové Dvory VDJ – Cakov VŠ, zásobovací řad
7105-604593-47921129-1/2	Cakov, RVS
7105-604607-47921129-1/1	Loučka, RVS
7105-652351-47921129-1/1	Myslechovice RŠ – Cholína ZČS, přívodní řad
7105-652351-47921129-1/3	Cholína, RVS
7105-687014-47921129-1/1	Cholína ZČS – Loučka VDJ, výtlačný řad
7105-747459-47921129-1/1	Senice n. H. ZČS – Náměšť n. H. VDJ, výtlačný řad
7105-747459-47921129-1/2	Náměšť na H. VDJ – Nové Dvory VDJ, výtlačný řad
7105-747459-47921129-1/3	Senice na Hané, RVS
7105-747459-47921129-1/4	Přivaděč G Senice na Hané
7105-747467-47921129-1/1	Senička – Odrlice, zásobovací řad
7105-747467-47921129-1/2	Odrlice, RVS

Číslo dle majetkové evidence	Popis
7105-747475-47921129-1/1	Náměšť na H. VDJ – Senička VDJ, výtlačný řad
7105-747475-47921129-1/2	Senička VDJ – Senička VŠ, zásobovací řad
7105-747475-47921129-1/3	Odrlice, RVS
7105-747475-47921129-1/4	Senička, RVS
7105-781991-47921129-1/1	Olbramice, RVS
7105-781991-47921129-1/2	Vilémov VDJ – Olbramice VŠ, zásobovací řad
7105-782009-47921129-1/1	Loučka VDJ – Vilémov ZČS, zásobovací řad
7105-782009-47921129-1/2	Vilémov ZČS – Vilémov VDJ – výtlačný řad
7105-782009-47921129-1/3	Vilémov, RVS
7105-652351-47921129-1/3	přívodní řad G

Vodojemy:

Číslo dle majetkové evidence	Popis
7108-604534-47921129-1/2	Bílovice VDJ
7108-639893-47921129-1/1	Hluchov VDJ
7108-639893-47921129-1/2	Hluchov PK
7108-699870-47921129-1/1	Mostkovice VDJ v ZČS
7108-699888-47921129-1/1	Mostkovice VDJ
7108-709361-47921129-1/1	Ohrozim VDJ (vzdušník)
7108-719170-47921129-1/1	Pěňčín VDJ
7108-734659-47921129-1/1	Přemyslovice VDJ
7108-734659-47921129-1/3	Přemyslovice PK
7108-734667-47921129-1/1	Štarnov VDJ
7108-736589-47921129-1/1	Ptení VDJ
7108-755273-47921129-1/1	Služín PK
7108-755281-47921129-1/1	Čechy pod Kosířem VDJ
7108-792381-47921129-1/1	Zdětín VDJ (nadzemní)
7103-756547-47921129-1/1	Stražisko VDJ
7105-747459-47921129-1/1	Náměšť VDJ
7105-747475-47921129-1/1	Senička VDJ
7105-747459-47921129-1/2	Nové Dvory VDJ
7105-687014-47921129-1/1	Loučka VDJ
7105-782009-47921129-1/2	Vilémov VDJ

Čerpací stanice:

Číslo dle majetkové evidence	Popis
7108-604534-47921129-1/1	Bílovice ZČS
7108-604534-47921129-1/2	Bílovice ČS ve VDJ
7108-619345-47921129-1/2	Čelechovice ATS
7108-639893-47921129-1/1	Hluchov ČS ve VDJ
7108-670154-47921129-1/1	Lutotín ZČS
7108-699870-47921129-1/1	Mostkovice ZČS
7108-699888-47921129-1/1	Mostkovice ČS ve VDJ
7108-734659-47921129-1/1	Přemyslovice ČS ve VDJ

7108-736589-47921129-1/1	Ptení ČS ve VDJ
7108-755281-47921129-1/1	Čechy pod Kosířem ČS ve VDJ
7107-747459-47921129-1/1	Senice ZČS
7105-747459-47921129-1/1	Náměšť ČS ve VDJ
7107-701548-47921129-1/1	Náměšť ATS Pod Skřeby
7107-701548-47921129-1/1	Náměšť ATS Hrad
7105-782009-47921129-1/1	Vilémov ZČS
7105-782009-47921129-1/3	Vilémov ATS ve VDJ
7105-652351-47921129-1/1	Cholina ZČS

Zadavatel je vedle vodohospodářské infrastruktury i vlastníkem souboru staveb a pozemku nutných pro provozování této vodohospodářské infrastruktury. Podrobná specifikace vodohospodářské infrastruktury je vymezena v Příloze č. 1 přílohy č.3 - přílohy koncesní smlouvy. Součástí Zadávací dokumentace jsou provozní, technické a ekonomické informace viz. Příloha č. 1 přílohy č. 3 - přílohy koncesní smlouvy.

5. DOBA TRVÁNÍ KONCESE

Zadavatel stanovuje dobu trvání koncese od **1.1.2027 do 31.12.2031**. Provozování Vodohospodářského majetku podle koncesní smlouvy bude tedy sjednáno na dobu 5 let.

Pokud na straně Zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení realizace předmětu Koncesní smlouvy (např. z důvodu prodloužení doby trvání koncesního řízení) a tento termín se zpozdí o více než 60 dnů, je účastník, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat, aby termín ukončení realizace Koncesní smlouvy byl upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné Vodohospodářský majetek provozovat.

6. PODMÍNKY ÚČASTI V KONCESNÍM ŘÍZENÍ

Podmínky účasti

Podmínky účasti v koncesním řízení stanoví nebo stanovil zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky

7. PODMÍNKY KVALIFIKACE

7.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost dle §74 ZZVZ
- b) prokáže profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ
- c) prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ

8. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením koncesního řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se koncesního řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce § 74 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

8.2. Požadované doklady k prokázání splnění základní způsobilosti

Zadavatel požaduje dle § 75 zákona, aby dodavatel prokázal splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

9. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1. Profesní způsobilost

Dodavatel v souladu s § 77 odst. 1) zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel rovněž požaduje, aby dodavatel v souladu s § 77 odst. 2) písmeno a) a c) předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky a je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

9.2. Požadované doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenského listu (popřípadě listů) na předmět podnikání:
 - **provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody**

10. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. Kritéria technické kvalifikace a minimální úroveň pro jejich splnění

Zadavatel, v souladu s § 79 odst. 1) zákona, požaduje prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2) zákona požaduje předložit:

- a) seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení v oblasti provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu (na základě provozních smluv uzavřených mezi dodavatelem jako provozovatelem a vlastníkem infrastruktury nebo na svých vodovodech a kanalizacích); minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na:
 - **kontinuální provozování alespoň tří vodovodů pro veřejnou potřebu**
 - **minimálně jedna z těchto významných služeb spočívala v kontinuálním provozování skupinového vodovodu pro veřejnou potřebu, dopravu a dodávku pitné vody do spotřebišť – připojených měst a obcí o minimální délce 60 km pro nejméně 8.000 připojených obyvatel**
- b) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na nejméně:
 - **vedoucí řízení provozu vodovodů**

- **technik provozu vodovodů**

- c) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci fyzických osob vztahující se k požadovaným službám, kteří se budou podílet na plnění Koncesní smlouvy; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena pro následující osoby:

Vedoucí řízení provozu vodovodů

- *minimálně vysokoškolské vzdělání v akreditovaném studijním programu obsahově zaměřeném na ekonomiku, stavebnictví, vodní hospodářství nebo chemicko – technologické procesy úpravy vod a jejich čištění*
- *nejméně 5 let praxe v oblasti provozování vodovodů nebo kanalizací pro veřejnou potřebu*
- *nejméně 3 roky praxe v řízení provozu skupinového vodovodu pro veřejnou potřebu zásobujícího minimálně 8.000 připojených obyvatel*

Technik provozu vodovodů

- *minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření*
- *nejméně 5 let praxe při provozování vodovodů pro veřejnou potřebu*

10.2. Požadované doklady k prokázání splnění technické kvalifikace

Splnění kritérií technické kvalifikace dodavatel prokáže

- a) předložením **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení (z údajů uvedených v seznamu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje alespoň minimální úroveň daného kvalifikačního předpokladu) a **příložením osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení těchto služeb (vzor seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky je součástí zadávací dokumentace),
- b) předložením **seznamu techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky **s uvedením údajů o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám v příslušném formuláři (vzor formuláře je součástí zadávací dokumentace). Doložením dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a profesního životopisu těchto osob

11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**11.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

11.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní části kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

11.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

11.4. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 232 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek), tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

11.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Splnění kvalifikace nebo její části je možné prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 až §240 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek). Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

11.6. Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých společně s jinými dodavateli

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

11.7. Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

11.8. Změny kvalifikace účastníka koncesního řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu koncesního řízení ke změně kvalifikace účastníka koncesního řízení, je účastník koncesního řízení povinen tuto změnu zadavateli oznámit.

12. TECHNICKÉ PODMÍNKY**Podrobnosti technických podmínek**

Technické podmínky vymezující předmět koncesního řízení, obchodní nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu koncese a další zvláštní podmínky plnění koncese, jsou stanoveny v návrhu Koncesní smlouvy a jeho přílohách obsažených v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace.

Podmínky stanovené v návrhu Koncesní smlouvy a jejich přílohách představují minimální technické podmínky, které musí nabízená plnění splňovat, ve smyslu §180 odst. 7 zákona. Tam, kde zadávací podmínky odkazují na normy či technické dokumenty, použije se §182 zákona.

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY**Obchodní podmínky**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace ke koncesnímu řízení předkládá v samostatné části zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu Koncesní smlouvy. Účastník koncesního řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami koncesního řízení předloží v nabídce jako návrh Koncesní smlouvy na veřejnou zakázku). Povinné přílohy Koncesní smlouvy, jsou obsaženy v příloze č. 3 Zadávací dokumentace.

Příloha č. 3 - přílohy koncesní smlouvy obsahuje:

- Příloha č.1 - vymezení předmětu nájmu
- Příloha č. 2 - plán financování obnovy vodovodů Vlastníka
- Příloha č. 3 - požadavky na obsah roční zprávy o provozování
- Příloha č. 4 - pravidla předání a převzetí Majetku Smluvními Stranami
- Příloha č. 5 - požadavky Vlastníka na pojištění
- Příloha č. 6 - požadavky Vlastníka na jistotu
- Příloha č. 7 - Nabídková kalkulace ceny pro Vodné pro první rok provozování

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh Koncesní smlouvy předložený účastníkem koncesního řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka koncesního řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

14. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY***Nabídková cena***

Nabídkovou cenou se pro účely koncesního řízení rozumí celková cena pro vodné v Kč/m³ (v jednosložkové formě). Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše bez daně z přidané hodnoty.

Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, celkové ceny pro vodné v Kč/m³ (v jednosložkové formě). Jediným kritériem hodnocení bude nabídková cena bez DPH.

Nabídková cena bez DPH váha 100%

Zadavatel bude hodnotit absolutní hodnotu celkové nabídkové ceny v Kč bez daně z přidané hodnoty. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takovou nabídkovou cenu bez DPH, která bude nižší oproti nabídkovým cenám bez DPH uváděným ostatními dodavateli.

Na základě hodnocení nabídkových cen stanoví zadavatel pořadí nabídek od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že budou stejnou nejnižší nabídkovou cenu obsahovat dvě nebo více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejichž nabídky obsahovaly nejnižší nabídkovou cenu.

Nabídková cena bude stanovena při plném zohlednění hodnoty prací, dodávek a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při realizaci předmětu koncesního řízení požadovány, společně s dočasnými pracemi a instalace zařízení, které mohou být nezbytné, a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi, stanovenými nebo vyplývajícími z dokumentů, ze kterých nabídka vychází.

Ostatní podmínky související s cenovou nabídkou dodavatele

Údaje o nabídkové ceně dodavatele jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré shodně uváděné cenové údaje byly skutečně shodné. Zadavatel upozorňuje, že rozpor v těchto údajích může být důvodem pro vyloučení dodavatele z další účasti v koncesním řízení dle § 48 odstavec 2 zákony.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ***Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění***

Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace dává dostatečný podklad pro zpracování nabídky, zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

16. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastník koncesního řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena přiměřeně s ohledem na druh koncesního řízení a na předmět veřejné zakázky a činí 120 kalendářních dnů.

Přerušení běhu zadávací lhůty

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona, tj.

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o vyloučení účastníka koncesního řízení nebo o výběru dodavatele,
- b) do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- c) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud zadavatel podané námitky odmítl,
- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad návrh zamítl nebo bylo správné řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.

17. JISTOTA

Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v koncesním řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 500.000,00 Kč (slovy pět set tisíc korun českých).

Forma poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

Poskytne-li dodavatel jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník koncesního řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty (viz § 41 zákona). Je-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 zákona pojistné plnění.

Doklad o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí účastník koncesního řízení prokázat její poskytnutí předložením originálu záruční listiny, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 zákona jistotu.

Doklad o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí účastník koncesního řízení prokázat její poskytnutí předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 zákona jistotu.

Jistota poskytnutá formou peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty formou peněžní částky musí účastník koncesního řízení prokázat její poskytnutí sdělením údajů o provedené platbě (za sdělení údajů se považuje i výpis z účtu účastníka koncesního řízení).

Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 2301145632/2010

Variabilní symbol: IČ účastníka koncesního řízení

Originál dokladu o poskytnutí jistoty

Doklad o poskytnutí jistoty bude v rámci nabídky předložen v elektronické podobě.

Dodavatel do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (**originál soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů**).

Vrácení a případné propadnutí jistoty

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 41 zákona.

18. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU**Změna rozsahu plnění**

Zadavatel si dle § 100 zákona vyhrazuje změnu závazku z Koncesní smlouvy spočívající v předání další, Zadavatelem v době po zahájení tohoto koncesního řízení získané či vybudované vodohospodářské infrastruktury dodavateli do provozování za podmínek dle Koncesní smlouvy. Podmínky pro předání takové další infrastruktury a její specifikace jsou stanoveny v návrhu Koncesní smlouvy.

Obchodní podmínky – podmínky změny výše vodného pro následující roky

Cena pro vodné je cenou věcně usměrňovanou a musí být kalkulována výhradně v rozsahu oprávněných nákladů a přiměřeného zisku podle platného cenového výměru Ministerstva financí ČR a prováděcí vyhlášky k ZoVaK. Provozovatel je oprávněn navrhnout úpravu ceny pro vodné pro následující roky výhradně na základě prokazatelné změny níže uvedených nákladových položek Porovnání všech položek výpočtu ceny pro vodné:

Akceptovatelné důvody změny v jednotlivých položkách kalkulace

a) Přímý materiál – Chemie a ostatní materiál

K úpravě dochází na základě doložení reálných nákupních cen chemikálií pro technologii úpravy vody.

b) Přímá energie – Elektrická energie a teplo

Navýšení je možné pouze v rozsahu meziroční změny jednotkových cen silové elektřiny, distribučních poplatků a ostatních regulovaných složek energie pro provoz úpraven vody, čerpacích stanic a vodovodní sítě. Provozovatel je povinen doložit smlouvu s dodavatelem energií a nákupní cenový výměr.

c) Osobní náklady

Meziroční nárůst osobních nákladů započitatelných do ceny pro vodné je limitován maximálně do výše meziročního nárůstu průměrné nominální mzdy v ČR vyhlášeného ČSÚ za uplynulé období, vyjma kalkulace prvního roku provozování.

d) Ostatní přímé náklady – Nákup vody převzaté

Úprava odpovídá prokazatelnému nárůstu nákladů na nákup vody převzaté (vody pitné z jiných zdrojů) nebo platbám za odběr surové vody (platby správcům povodí).

e) Ostatní přímé náklady – Služby a ostatní provozní náklady

Tyto položky mohou být meziročně navýšeny maximálně o míru inflace (index spotřebitelských cen ČSÚ), pokud nebyly ovlivněny mimořádnou legislativní změnou.

f) Nájemné / Prostředky na obnovu majetku Vlastníka

Výše této položky je plně v dispozici Vlastníka. Provozovatel započte do kalkulace nájemné nebo obnovující prostředky v přesné výši stanovené Vlastníkem.

g) Režijní náklady

Výrobní a správní režie mohou být navýšeny maximálně o míru inflace (ČSÚ) za uplynulý kalendářní rok, vyjma kalkulace prvního roku provozování.

Jakýkoliv návrh na zvýšení ceny pro vodné musí být zpracován v souladu s platnými cenovými předpisy (zejména cenovým výměrem Ministerstva financí ČR pro dané období) a podléhá písemnému schválení ze strany Vlastníka.

Provozovatel je povinen k návrhu nového vodného přiložit detailní kalkulaci podle prováděcí vyhlášky k ZoVaK a prokazatelně doložit oprávněnost změny jednotlivých nákladových položek. Bez doložení těchto podkladů není Vlastník povinen o navýšení ceny jednoduše rozhodovat.

19. PODDOVATELÉ

Seznam poddodavatelů

Pokud účastník koncesního řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele, je povinen předložit v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi koncesního řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník koncesního řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník koncesního řízení nemá v úmyslu plnit žádnou část předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat s využitím vlastních zdrojů. V seznamu poddodavatelů je účastník koncesního řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazoval část své kvalifikace.

Podmínky pro změnu poddodavatele

Změna poddodavatele nebo rozšíření rozsahu prací prováděných poddodavatelem podléhá předchozímu písemnému souhlasu objednatele. Pokud účastník koncesního řízení hodlá v průběhu trvání Koncesní smlouvy provést změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v koncesním řízení kvalifikaci, musí nový

poddodavatel před započítáním prací prokázat, že splňuje všechny podmínky kvalifikace shodně, jako nahrazovaný poddodavatel.

Vymezení části veřejné zakázky, která nesmí být plněna poddodavatelem

Zadavatel si v souladu s § 105 odst. 2 zákona vyhrazuje, že následující věcně vymezené části plnění předmětu Koncesní smlouvy nesmí být plněny poddodavatelem:

- řízení provozu vodovodu,
- zajišťování provozu vodohospodářského majetku, běžné preventivní údržby, revize a kontroly v souladu s provozními řády, technickými předpisy a pokyny výrobců, včetně návrhu a zajišťování nápravných opatření,
- zpracování ročních plánů údržby a výměny vodoměrů, ročních plánů revize vyhrazených technických zařízení a ročních plánů kalibrace a kontroly měřidel,
- plnění oznamovacích povinností v souladu se ZVaK vůči zadavateli, odběratelům, obcím a správním úřadům,
- stanovování podmínek přerušení nebo omezení dodávek vody a zajišťování náhradního zásobování pitnou vodou,
- správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, provozních řádů, stížnostního řádu, smluv, dokumentace, rozhodnutí správních úřadů a dalších dokladů a dokumentů,
- zpracování a průběžné vedení provozní evidence, zpráv o stavu vodohospodářského majetku, dokumentů, stanovisek, informací a vyjádření souvisejících s provozovaným vodohospodářským majetkem,
- sledování a vyhodnocování ztrát vody a příprava návrhů nápravných opatření,
- zpracování změn cen pro vodné a zpracování celkového vyúčtování všech položek výpočtu těchto cen podle cenových předpisů
- zpracování plánů oprav a plánů investic vodovodů.

20. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

Podmínky pro podání nabídky

Dodavatel může podat v koncesním řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto koncesním řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka dodavatele

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá elektronicky zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce). Nabídka bude zpracována v elektronické formě a bude digitálně podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Podání nabídky

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě. Nabídka podaná v **elektronické podobě** bude zpracována a podána prostřednictvím elektronického nástroje: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. *DOC, *DOCX, *RTF, *XLS, *XLSX, ZIP nebo *PDF.

Nabídky musí být při jejich podání podepsané zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Systém vhodne-uverejneni.cz podporuje přílohy do maximální velikosti 150 MB na jeden soubor. Systému vhodne-uverejneni.cz je prioritně zpracován na základě operačního systému Windows, avšak nabídku lze podat také z operačního programu MacOS.

Účastník musí být pro možnost podání nabídky a komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji vhodne-uverejneni.cz a povinně včetně ověření identity dodavatele (ověření identity probíhá okamžitě prostřednictvím datové schránky).

Zadavatel doporučuje účastníkům koncesního řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh). V případě nejasností nebo komplikací s podáním elektronické nabídky se účastníci mohou obracet na informační linku Portálu pro vhodné uveřejnění: tel. +420 538702705, email: podpora@qcm.cz v pracovních dnech 9:00 – 17:00 hod.

Nabídka bude podána v českém jazyce. Nabídka by měla být opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy dodavatele a identifikačního čísla dodavatele. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu koncesního řízení. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.

Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu koncesního řízení se k ní nebude přihlížet.

Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji.

Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány.

Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený digitálním podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky), tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky účastníka koncesního řízení,

- b) doklady prokazující splnění kvalifikace - dle § 74, 77 a 78 zákona
- c) návrh Koncesní smlouvy digitálně podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami (se vzorem návrhu smlouvy) předložených zadavatelem v zadávací dokumentaci,
- d) vyplněný formulář – kalkulace nabídkové ceny,
- e) seznam poddodavatelů

Obsah nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více účastníků koncesního řízení, pak nabídka by měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva či jiný dokument prokazující vztah mezi účastníky společné nabídky, a z nějž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci koncesního řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

21. LHŮTA A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta a místo pro podání nabídky a termín a místo otevírání obálek

Lhůta a místo pro podání nabídky a termín a místo otevírání nabídek jsou uvedeny v Oznámení o zahájení koncesního řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci koncesního řízení. Otevírání nabídek provede zadavatel.

Otevírání nabídek provedeno v souladu s ustanovením §109 zákona.

Otevíráním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek je vzhledem k elektronickému podání nabídek neveřejné.

Způsob podání nabídky

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě. Nabídka podaná v elektronické podobě bude zpracována a podána prostřednictvím elektronického nástroje: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji.

Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány.

22. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací jsou veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům při zahájení koncesního řízení.

Zadávací dokumentaci tvoří:

- a) Oznámení o zahájení koncesního řízení - uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek
- b) Zadávací dokumentace
- c) Obchodní podmínky – návrh koncesní smlouvy vč. příloh
- d) Formulář - Kalkulace vodného pro rok 2027
- e) Formulář - Krycí list nabídky
- f) Vzor - Seznam významných služeb
- g) Vzor - Seznam techniků podílejících se realizaci veřejné zakázky
- h) Vzor – Seznam poddodavatelů

Identifikace osob, které vypracovaly zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace vypracovala obchodní společnost INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956.

Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Oznámení o zahájení koncesního řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek (<https://vvz.nipez.cz>) dne 10.09.2026 evidenčním formulářem č. F2026-049185

Zadávací dokumentace jsou neomezeně dálkově přístupné na profilu zadavatele pod názvem veřejné zakázky. Adresa profilu zadavatele je: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/47921129>.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas (viz § 98 odst. 3 zákona).

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena na adresu: INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je verejne.zakazky@inps.cz. Datová schránka: mjem5di.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace popř. změnu zadávacích podmínek na profilu zadavatele. Zadavatel proto doporučuje účastníkům koncesního řízení, aby sledovali profil zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/47921129>

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.

Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel v takových případech umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

23. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny, celkové ceny pro vodné v Kč/m³ (v jednosložkové formě) Jediným kritériem hodnocení bude nabídková cena bez DPH.

Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Nabídková cena bez DPH váha 100%

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Zadavatel bude hodnotit absolutní hodnotu celkové nabídkové ceny v Kč bez daně z přidané hodnoty. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takovou nabídkovou cenu bez DPH, která bude nižší oproti nabídkovým cenám bez DPH uváděným ostatními dodavateli.

Na základě hodnocení nabídkových cen stanoví zadavatel pořadí nabídek od nabídky s nejnížší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. V případě, že budou stejnou nejnížší nabídkovou cenu obsahovat dvě nebo více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejichž nabídky obsahovaly nejnížší nabídkovou cenu.

24. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Požadavky na doklady před podpisem smlouvy

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici podle § 122 odstavec 3 písmeno a) zákona
- b) kopie pojistných smluv na požadovaná pojištění

Za stav, kdy zadavatel má originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele k dispozici, se považuje zejména stav, kdy tyto doklady byly v řádné formě předloženy již v nabídce dodavatele v koncesním řízení.

25. OSTATNÍ PODMÍNKY

Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Zajištění závazků zhotovitele

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena Koncesní smlouva, předložil do 30-ti dnů od uzavření smlouvy bankovní záruku ve výši 5,5 mil. Kč k zajištění závazků dodavatele vyplývajících z plnění Koncesní smlouvy. Bankovní záruka musí být platná a účinná po celou dobu platnosti Koncesní smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena Koncesní smlouva, měl sjednáno pojištění odpovědnosti za škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s provozováním Vodohospodářského majetku v rozsahu minimálně 25,0 mil. Kč a zaváže se udržovat takové pojištění po celou dobu trvání Koncesní smlouvy.

Bližší podmínky a lhůty pro poskytnutí jsou vymezeny obchodními podmínkami.

26. ZRUŠENÍ KONCESNÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit koncesní řízení pouze z důvodů uvedených v zákoně.

Pokud zadavatel využije svého práva a koncesní řízení zruší, nevzniká účastníkům koncesního řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v koncesním řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

27. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ

Forma a jazyk komunikace

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá písemně. **Písemná komunikace probíhá elektronickou formou.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce.

Elektronická forma komunikace v tomto koncesním řízení je možná prostřednictvím elektronického nástroje www.vhodne-uverejneni.cz.

Elektronická komunikace bude ze strany zadavatele přednostně uskutečňována prostřednictvím datových schránek. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.**

ID datové schránky zástupce zadavatele pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: **mjem5di**

Jinou formou možné elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail). Zadavatel doporučuje při použití této formy komunikace vždy opatřit e-mail (datovou zprávu) platným uznávaným elektronickým podpisem.

E-mail zástupce zadavatele pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: verejne.zakazky@inps.cz

Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s koncesním řízením smluvně zastoupen obchodní společností **INp servis s.r.o.**, Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s koncesním řízením s výjimkou:

- výběru dodavatele
- vyloučení účastníka koncesního řízení
- zrušení koncesního řízení
- rozhodnutí o námitkách

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více účastníků koncesního řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (datové schránky, e-mail) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

V Kroměříži 10.09.2026

Ing. Michal Horák
jednatel společnosti
pověřený výkonem zadavatelských činností