

**Výpis přijatých usnesení z jednání zastupitelstva obce č. 8/2026,
které se konalo dne 29. 9. 2026 od 18:00 v zasedací místnosti
budovy Obecního úřadu Skryje**

Usnesení č. 79/2026:

Zastupitelstvo obce schvaluje navržený program jednání.

Usnesení č. 80/2026:

Zastupitelstvo obce schvaluje ověřovatele zápisu Pavlínu Opatrnou a Jaroslava Houbu.

Usnesení č. 81/2026:

Zastupitelstvo obce určuje zapisovatelkou JUDr. Lenku Šnoblovou.

Usnesení č. 82/2026:

Zastupitelstvo obce Skryje schvaluje uzavření Dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo ze dne 1. 9. 2023, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 24. 7. 2025, na vypracování Územního plánu Skryje, uzavíraného mezi Obcí Skryje, Ing. Miroslavem Fialou a Ing. Stanislavem Zemanem – AUA Agrouurbanistický atelier, v předloženém znění.

Předmětem dodatku je provedení víceprací v etapě „Úprava návrhu Územního plánu Skryje pro 1. opakované společné a veřejné projednání“ za cenu 17 000 Kč, zpracovatel není plátcem DPH a cena je konečná.

Zastupitelstvo obce pověřuje starostku JUDr. Lenku Šnoblovou podpisem tohoto dodatku.

Usnesení č. 83/2026:

Zastupitelstvo obce Skryje schvaluje uzavření Smlouvy o partnerství mezi Obcí Skryje, IČO 00244392, a Rakovnicko o. p. s., IČO 28238435, k realizaci projektu „Komunitní plán sociálních služeb Rakovnicka“, v předloženém znění.

Zastupitelstvo schvaluje partnerský příspěvek Obce Skryje ve výši 2 000 Kč, splatný na základě faktury vystavené Rakovnicko o. p. s.

Zastupitelstvo pověřuje starostku JUDr. Lenku Šnoblovou podpisem smlouvy.

Usnesení č. 84/2026:

Zastupitelstvo obce Skryje stanoví rozdělení pravomocí v oblasti finanční kontroly a kontroly poskytnutých dotací takto:

- 1. Vedoucí orgánu veřejné správy a odpovědnou osobou za zavedení, udržování a každoroční hodnocení vnitřního kontrolního systému je starostka obce.**
- 2. Příkazkyní operace je starostka obce.**
- 3. Správcem rozpočtu je L. H., fyzická osoba vykonávající pro Obec Skryje účetní služby na základě smlouvy Obce Skryje se společností ACONT.CZ s.r.o., tato osoba bude k výkonu funkce písemně pověřena starostkou obce.**
- 4. Hlavní účetní je L. H., fyzická osoba vykonávající pro Obec Skryje účetní služby na základě smlouvy Obce Skryje se společností ACONT.CZ s.r.o.; tato osoba bude k výkonu funkce písemně pověřena starostkou obce.**
- 5. Zastupitelstvo připouští sloučení funkce správce rozpočtu a hlavní účetní v osobě uvedené v bodech 3 a 4, neboť Obec Skryje nemá více než pět zaměstnanců a s přihlédnutím k povaze a rozsahu jejího hospodaření je takový postup přiměřený.**
- 6. Administrativní pracovnice obce zajišťuje v rozsahu svého pracovního zařazení evidenci a předávání účetních dokladů, přípravu plateb a jejich technické provedení. Platbu smí provést pouze na základě řádně schváleného a doloženého pokynu k platbě podle vnitřní směrnice.**
- 7. Dokladovou kontrolu vyúčtování a splnění podmínek dotací poskytovaných z rozpočtu Obce Skryje zajišťuje starostka spolu s administrativní pracovnící písemně pověřenou k výkonu této kontroly. Podrobný rozsah, postup a dokumentaci kontrol upraví vnitřní předpis.**

Zastupitelstvo ukládá starostce:

a) písemně pověřit konkrétní fyzickou osobu vykonávající účetní služby pro Obec Skryje funkcí správce rozpočtu a hlavní účetní a zajistit její podpisový vzor;

b) vydat vnitřní směrnici o finanční kontrole a kontrole poskytnutých dotací s účinností od 1. 10. 2026; směrnice upraví zejména oběh a schvalování účetních dokladů, postupy předběžné a následné kontroly, podpisové vzory, elektronické schvalování, vzory kontrolních listů a záznamů, vedení spisů dotací a archivaci dokumentace;

c) vydat pro každý kalendářní rok plán kontrol dotací, a to nejpozději do 31. ledna příslušného roku.

Zastupitelstvo bere na vědomí, že Obec Skryje nemá zřízen útvar interního auditu a vzhledem ke své velikosti zajišťuje jeho funkci jinými dostatečnými opatřeními; jejich přiměřenost a účinnost starostka průběžně sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnotí.

Usnesení č. 85/2026:

Zastupitelstvo obce Skryje schvaluje finanční účast Obce Skryje na zájezdu do Valtic konaném ve dnech 14. – 15. 11. 2026, a to částkou ve výši nejvýše 40 000,- Kč včetně DPH, hrazenou přímo dodavateli dopravy na základě řádného účetního dokladu.

Zastupitelstvo pověřuje starostku zajištěním úhrady v souladu se schváleným rozpočtem obce.

Usnesení č. 86/2026:

Zastupitelstvo obce Skryje bere na vědomí Změnu rozpisu č. 4/2026 v předloženém znění. Změna rozpisu č. 4/2026 je nedílnou přílohou tohoto usnesení.

Usnesení č. 87/2026:

Zastupitelstvo obce Skryje schvaluje rozpočtové opatření č. 3/2026 včetně důvodové zprávy. Rozpočtové opatření je nedílnou přílohou tohoto usnesení.

Usnesení č. 88/2026:

Zastupitelstvo obce Skryje:

I. mění usnesení č. 34/2026 ze dne 3. 4. 2026 v části I., v odrážce upravující způsob provádění veřejné sbírky, která nově zní:

„Veřejná sbírka bude prováděna

- a) shromažďováním příspěvků na zvláštním bankovním účtu č. 6761899329/0800, vedeném u České spořitelny, a. s., určeném pro veřejnou sbírku a vedeném jako transparentní účet,
- b) pokladničkou č. 1, umístěnou v prostorách Obecního úřadu Skryje, Skryje 15, na místě Skryje 15, 270 42 Skryje, a
- c) přenosnou pokladničkou č. 2, určenou k vybírání dobrovolných peněžních příspěvků při veřejně přístupných akcích pořádaných nebo spolupořádaných Obcí Skryje na území Obce Skryje, kdy způsoby podle písm. b) a c) budou používány výhradně po nabytí právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, kterým bude rozšíření způsobu provádění sbírky povoleno.“

II. schvaluje tyto podmínky pro otevření a zjištění obsahu pokladniček č. 1 a č. 2:

- 1. Obě pokladničky budou uzamykatelné a zabezpečené proti odcizení a neoprávněnému otevření.**
- 2. Každá pokladnička bude před prvním použitím a po každém otevření před jejím dalším použitím zapečetěna Obecním úřadem Skryje.**
- 3. Pokladnička č. 1 bude umístěna v prostorách Obecního úřadu Skryje v době úředních hodin, mimo tuto dobu bude zabezpečena v uzamčeném prostoru obecního úřadu.**
- 4. Pokladnička č. 2 bude po dobu každé akce pod dohledem pověřené osoby.**
- 5. Pokladnička č. 1 bude otevírána nejméně jednou za 6 měsíců, a dále kdykoliv, pokud to vyžaduje její naplnění nebo bezpečnostní důvod.**
- 6. Pokladnička č. 2 bude otevírána po skončení příslušné akce, nejpozději do 5 pracovních dnů po jejím skončení.**
- 7. Otevření pokladniček se uskuteční v prostorách Obecního úřadu Skryje za účasti tří zástupců Obce Skryje, z nichž alespoň jeden bude zaměstnancem obce zařazeným do obecního úřadu.**

- 8. O každém otevření bude vyhotoven a všemi přítomnými podepsán zápis obsahující zejména označení pokladničky, místo jejího použití nebo umístění, datum a čas otevření a zjištěnou částku.**
- 9. Zjištěný výtěžek bude bez zbytečného odkladu, vložen na zvláštní účet veřejné sbírky č. 6761899329/0800.**

III. pověřuje starostku obce:

- 1. podat Krajskému úřadu Středočeského kraje žádost o vydání rozhodnutí podle § 9 odst. 2 zákona č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách, o možnosti rozšířit způsob provádění veřejné sbírky o pokladničku č. 1 a přenosnou pokladničku č. 2,**
- 2. oznámit krajskému úřadu změnu a rozšíření způsobu provádění sbírky,**
- 3. zajistit zapečetění obou pokladniček, jejich evidenci, vedení zápisů o otevírání a uložení výtěžku na zvláštní účet sbírky,**
- 4. zajistit plnění všech povinností podle zákona o veřejných sbírkách.**