



Obec Předboj

Hlavní 18, Předboj, 250 72 Kojetice u Prahy

Tel.: 315 682 901

www.predboj.cz

e-podatelna@predboj.cz

IC: 00240630

č.j.: 1472/2025/PRED

Starostka Obce Předboj

v souladu s § 6 zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků v platném znění,

vyhlašuje

veřejnou výzvu

na obsazení pracovního místa **Referent všeobecné správy/Administrativní pracovník územně samosprávného celku**

na úseku **podatelny, evidence obyvatel, správy majetku, rozpočtu**

- **místo výkonu práce:** Obecní úřad Předboj
- **pracovní poměr na dobu:** neurčitou, zkušební doba 4 měsíce
- **termín nástupu:** možný ihned
- **platové zařazení:** 8. - 9. platová třída (v souladu se zákonem č.262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 341/2017 Sb. ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 222/2010 Sb.ve znění pozdějších předpisů)
- **pracovní úvazek:** 40 hodin týdně –tj. úvazek 1,00
- **Benefity:** Osobní ohodnocení po zapracování, stravenkový paušál, 3 x sick day, příspěvek na penzijní připojištění, po zapracování a dohodě možnost home-office (jeden den v týdnu)
- **charakteristika vykonávané práce:** zajišťování chodu podatelny a spisové služby, vidimace a legalizace úředních listin, práce s datovou schránkou, výkon agendy na úseku evidence obyvatel, agenda kanalizace obce, vykonávání odborných činností na úseku zajišťování voleb a referend, zajišťování souhrnné agendy kontaktního místa veřejné správy CZECHPOINT, RÚIAN, zajišťování pokladní služby pro potřeby organizace včetně přijímání a vydávání peněz veřejnosti, zpracování návrhů vyhlášek a směrnic, vedení spisové evidence, vydávání faktur, příprava podkladů pro účetní, správa a inventarizace majetku, rozpočet organizace, příprava výběrového řízení, příprava podkladů pro smlouvy, příprava podkladů pro jednání, příprava podkladů pro veřejné zasedání zastupitelstva včetně pořizování zápisů, spolupráce na vyřizování administrativní agendy starostky a místostarosty.

Kvalifikační předpoklady a požadavky zaměstnavatele:

- vzdělání: středoškolské
- uživatelská znalost PC – MS Office – WORD, EXCEL, Internet, Outlook, spisová služba a zápis údajů do registru jsou vítány
- dobré komunikační schopnosti, flexibilita, spolehlivost, loajalita, svědomitost, samostatnost, flexibilita, bezúhonnost, ochota učit se novým věcem
- praxe ve veřejné správě a osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti jsou vítány
- znalost zákona o obcích č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů vítána
- řidičské oprávnění sk. B vítáno



Obec Předboj

Hlavní 18, Předboj, 250 72 Kojetice u Prahy

Tel.: 315 682 901

www.predboj.cz

e-podatelna@predboj.cz

IC: 00240630

Příhláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- Kontaktní spojení: telefon + e-mail
- datum podání přihlášky a podpis zájemce (uvedení platného telefonického kontaktu a emailové adresy nutné ke sjednání osobního pohovoru)

K přihlášce zájemce dále připojí:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem
- ověřená kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
- prosté kopie osvědčení (vstupní vzdělávání úředníků, zkouška odborné způsobilosti)
- Souhlas s nakládáním s osobními údaji pro účely výběrového řízení, tzn. podepsané písemné prohlášení v následujícím znění: „Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám v souladu se zásadami ochrany osobních údajů dle nařízení Evropské unie GDPR souhlas k jejich zpracování“, které uchazeč doplní o své jméno, příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis

Lhůta pro podání přihlášek: do 30. 06. 2025

Místo a způsob podání přihlášky:

Přihlášku je možno podat **osobně** na Obecním úřadě Předboj, popřípadě zaslat **poštou** na adresu Obecní úřad Předboj, Hlavní 18, 250 72 Předboj, pošta Kojetice u Prahy. Přihláška se podává v zalepené obálce, kde v levém rohu nahoře bude uvedena „Veřejná výzva – „REFERENT/ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK – OBEC PŘEDBOJ“.

Bližší informace na telefonním čísle: +420 702 185 757 nebo e-mailu: starostka@predboj.cz

V Předboji dne 04. 05. 2025

Mgr. Dagmar Horevajová
starostka obce

Vyvěšeno dne: 04. 05. 2024

Sejmuto dne: