Obec Kozlov

783 57 pošta Tršice, Kozlov 1020

Starosta obce Kozlov
vyhlašuje

výběrové řízení

dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

na pracovní pozici: **úředník / úřednice ÚSC**
administrativní pracovník

platové podmínky: **se řídí nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, příloha č. 1, platová třída 9**
nástup: **ihned**
pracovní poměr: **na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou na celý úvazek**

Rámcová náplň práce:

- archivní a spisová služba
- evidence obyvatel
- vede evidenci: poskytování informací, stížností a petic, úřední desky, domů
- vypracovává právní předpisy
- vydává potvrzení z dokumentů
- vede správní řízení o kácení dřevin
- zabezpečuje přípravu voleb, vyhotovuje seznamy voličů
- Czech POINT
- provádí zápisy ze zasedání zastupitelstva
- vykonává funkci pokladní (pokladna ohlašovna)

Zákonné předpoklady:

- státní občanství ČR., u fyzické osoby, která je cizím státním občanem, trvalý pobyt v ČR
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- znalost jednacího jazyka

Požadavky:

dosažené vzdělání: nejméně úplné střední s maturitou nebo vyšší odborné
obor vzdělání: veřejná správa, ekonomika apod. – výhodou
praxe: praxe v oblasti veřejné správy, ekonomiky – výhodou
další dovednosti:

- dobrá znalost práce na PC, spisová služba KEO 4 - výhodou
- zvláštní odborná způsobilost (ZOZ) při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů – výhodou (lze dodělat)
- schopnost jednání s lidmi, komunikativnost a týmová práce
- znalost správního řádu, zákona o obcích, zákona o evidenci obyvatel – výhodou

Náležitosti přihlášky jsou:

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní telefon, e-mail
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutno přiložit:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Kontaktní osoba:

Jméno: Ing. Roman Fojtík
Telefon: 737 226 586
e-mail: starosta@obeckozlov.cz

Přihlášku s požadovanými doklady doručte v zalepené obálce s označením „NEOTVÍRAT – výběrové řízení“ na adresu: Obec Kozlov, Kozlov 1020, 783 57 nejpozději do 30. 1. 2026.
Přihlášky doručené po tomto termínu nebudou zařazeny do výběru.

Vybraní uchazeči budou pozváni na osobní pohovor 6. 2. 2026.

O ukončení výběrového řízení budou uchazeči informováni e-mailem. Po ukončení výběrového řízení si lze osobní materiály uchazeče osobně vyzvednout na obecním úřadě v úředních hodinách.

OBEC KOZLOV
Kozlov 1020, PSČ 783 57
IČ: 04521811
DIČ: CZ04521811

Ing. Roman Fojtík
starosta obce

Datum vyvěšení na úřední desce: - 2 -01- 2026
Datum sejmutí z úřední desky: